**Протокол совещания ГД**

г.Москва, ул. Верейская д.41                                    Протокол № 1000727 от 24.01.2019

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель рабочей группы** | **Генеральный директор, Новиков Я. В.** |

**Присутствовали:**

1. Муратова С. В. (Служба документационного обеспечения)
2. Смольников Д. В. (ДКП)
3. Григорьян Д. Л. (ДКП)
4. Шамамутова Р. В. (ДКП)
5. Бевза Б. Т. (Служба документационного обеспечения)

**Отсутствовали:**

1. Филиппов С. В. (Служба документационного обеспечения), Начальник отдела

Кворум имеется.

**Приглашенные:**

1. Петров А.А. - НПО Агат
2. Сидоров И.И. - ОАО Импульс

**Повестка дня**

1. **Оценка функционирования системы сервисного обслуживания в 2018 году**
2. **Проверим**
3. **Оценка функционирования системы сервисного обслуживания в 2018 году**  
   **Докладчик Деркач В.В.**  
   **Докладчи провел анализ функционирования системы**  
   **Выступали:Окольцина О.А., Бевза Б.Т.**  
     
   **1. Руководителям предприятий Концерна:**  
   **1.1. основные усилия в 2019 году сосредоточить на организации системной работы по устранению причин, порождающих возникновение дефектов на этапе выполнения гарантийных обязательств.**  
   **Отв. Сидоров И.И.**  
     
   **1.2. Повысить эффективность исследований с целью устранения причин, вызывающих возникновение дефекта**  
   **Срок 12.02.2019**  
   **Отв. Петров И.И.**  
     
   **1.3. При выполнении государственных контрактов по сервисному обслуживанию принимать необходимые меры по снижению стоимости предоставляемых услуг, повышении оперативности принимаемых мер и их качества.**  
   **Срок 25.01.2019**  
   **Отв. Захаров П.П.**  
     
   **2. Генеральным директорам предприятий, определенных в качестве региональных сервисных центров, обеспечить предоставление всего комплекса сервисных услуг в пределах закрепленных регионов ответственности.**
4. **Проверим**  
   **Докладчик Сидоров И.И.**  
   **Выполнили все**  
   **Выступали:Иванов А.А.**  
   **1. Выполнить и доложить**

Председатель Новиков Я. В.

Секретарь/Протокол подготовил

Руководитель направления по обеспечению деятельности руководства Бевза Б. Т. (Служба документационного обеспечения)